



VENTAJAS

- **Una plataforma fiable y escalable:** Tanto si se instala sobre un único servidor para una pequeña organización o en una gran empresa se ofrece una solución de colaboración y compartición de información económica y escalable, que no compromete la fiabilidad ni la seguridad ni el rendimiento del sistema.
- **Menor complejidad y costes:** La facilidad de uso pone en manos de los administradores de TI los medios para reducir los costes y la complejidad asociados con el aprovisionamiento del site, su administración y soporte, las operaciones y las tareas de copia de seguridad y recuperación.
- **Mejor capacidad de localización de información:** Localizar y acceder a la información a través de un modo mucho más eficiente que la tradicional búsqueda dentro de las carpetas compartidas.
- **Mejor comunicación:** Los usuarios pueden recibir notificaciones cuando se realizan cambios sobre la información compartida.
- **Mejores procesos de trabajo en equipo:** Los procesos de creación y revisión de documentos se simplifican y se hacen más eficientes con el control de versiones incorporado al propio documento y las funciones de registro de entrada y salida ("check-in" y "check-out").
- **Mejor experiencia del usuario:** El acceso mediante navegador de Internet permite a los usuarios acceder a la información del trabajo en equipo dentro del site de forma muy sencilla.
- **Flexible y Dinámica:** Su propia organización podrá modificar y ampliar el contenido utilizando únicamente el navegador web. Además al estar construido sobre la plataforma .NET Framework es posible aumentar su funcionalidad incluyendo aplicaciones a medida.
- **Aumenta la Productividad:** Mejora la eficacia de los equipos mediante herramientas sencillas de colaboración. Los equipos de trabajo pueden crear espacios de trabajo, calendarios compartidos, gestionar documentación y recibir notificaciones sobre la información que utiliza.
- **Rápida Implantación:** Solución integral que provee de la funcionalidad básica para la puesta en producción inmediata y en busca de la aportación del mayor valor en el menor plazo posible pero sin condicionar el crecimiento y proporcionando una base sólida de evolución.

“ Una Intranet corporativa es una herramienta flexible que permite exponer juntos todos los recursos necesarios bajo un único Portal Corporativo, permitiendo estandarización y facilidad de uso, permitiendo a los usuarios interactuar con contenidos, aplicaciones, procesos de negocio y otras personas dentro de la Organización.

Sin embargo para garantizar que la solución se ajusta a las expectativas del cliente, debe de abordarse con una visión global integrando Procesos, Personas y Herramientas.

SeriPortal es una solución integral de Intranet, basada en Windows Sharepoint Services que proporciona a las organizaciones de las soluciones propias, con el valor añadido de las soluciones específicas que han sido diseñadas”.

SeriPortal es conducida por un sistema avanzado de herramientas que permite a usuarios no técnicos la capacidad de capturar inmediatamente la información y entregarla al público objetivo de forma oportuna.”

Enfoque

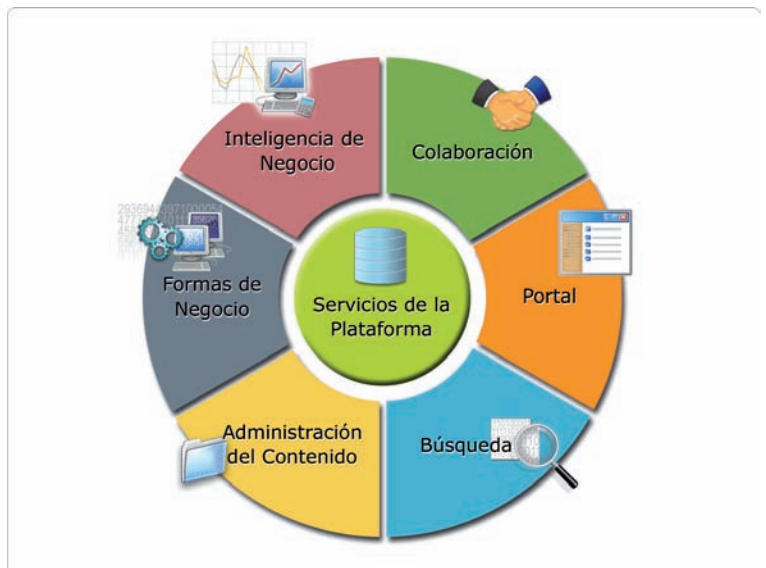
Nuestra oferta se configura como un modelo integral de procesos y servicios que estructura todos los aspectos necesarios para proporcionar una solución completa de Intranet corporativa.

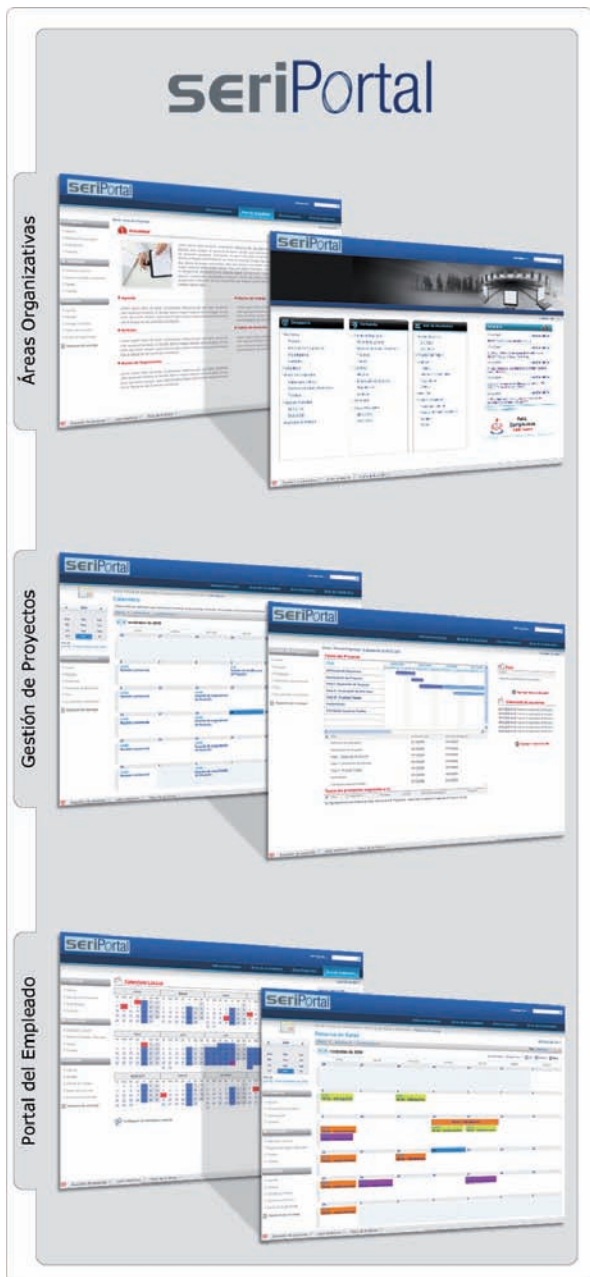
Nuestra solución se basa en la ampliación de la funcionalidad propia de Windows Sharepoint Services, de modo que se dote de la funcionalidad propia de una intranet.

Seriportal está compuesta por tres módulos principales que aglutinan toda la funcionalidad de la intranet:

- Áreas Organizativas.
- Gestión de Proyectos.
- Portal del Empleado.

Seriportal requiere la instalación del modulo de Áreas Organizativas que posee el núcleo de la solución. Los módulos Gestión de Proyectos y Portal del Empleado son independientes entre sí.





Áreas Organizativas

El módulo Áreas Organizativas proporciona las herramientas necesarias para la creación de la estructura de la organización como pueden ser el Área Directiva, Áreas de Negocio, Áreas Departamentales y los contenidos corporativos.

En función de la estructura de la organización se crea una arquitectura que permita a cada rol de la organización acceder a su información de una forma sencilla.

Además proporciona a la organización de un Área de Actualidad en el que publicar la múltiple información que la organización quiere dar a conocer a sus empleados, como Noticias, Agenda, Ofertas de Trabajo, Tablón de Anuncios y Buzón de Sugerencias.

Gestión de Proyectos

El módulo de Gestión de proyectos proporciona las herramientas necesarias a los equipos de trabajo para la gestión de la documentación e información.

Permite la creación automática de un área compartida de proyectos mediante un sencillo formulario en el que se dan de alta los datos e integrantes del proyecto.

Cada área de proyectos permite la creación un sencillo Gantt con la definición de fases del proyecto, el registro de riesgos asociados al proyecto con sus planes de contingencia, etc. y el registro de los problemas asociados al proyecto marcando las responsabilidades y la solución de los mismos.

Esta funcionalidad se apoya en las herramientas de colaboración para facilitar la resolución de los problemas y la coordinación del grupo, como un foro de proyecto y un calendario compartido de reuniones.

Además dispone de una biblioteca de documentos en la que almacenar la documentación en la que se podrá clasificar por carpetas, mantener versionados de los documentos, y el control de edición que impide modificar documentos desprotegidos por otros usuarios.

Portal del Empleado

El módulo Portal del Empleado facilita la gestión de RRHH de la organización y es el punto de referencia de los empleados para la gestión las solicitudes de Bajas y Ausencias, Vacaciones, Material de Oficina, Viajes y Liquidación de Gastos apoyándose un workflow para la aprobación.

El portal del empleado dispone de repositorios con el contenido organizativo, como firmas e imágenes y evitar el uso de contenido obsoleto.

Los responsables de RRHH disponen de la funcionalidad Calendario Laboral para la configuración del calendario laboral anual que además aparecerá el publicado en el portal para que los empleados puedan consultarlo.

Además dispone de una Reserva de salas y Recursos en la que podrán realizar las reservas de las salas de reuniones y de recursos como proyectores, portátiles, etc.

VALOR AÑADIDO

SERIKAT, como empresa especialista en el Modelado de soluciones de Windows Sharepoint, dispone de capacidad, conocimiento y tecnología propia, lo que nos aporta un aspecto diferencial a la hora de abordar proyectos que requieren una visión global integrando Procesos, Personas y Herramientas.



En **SERIKAT** asumimos nuestros compromisos con los clientes, proveedores, empleados, accionistas y demás agentes sociales. El valor del compromiso de **SERIKAT** se basa en la experiencia acumulada de proyectos, en la eficacia en el desempeño de nuestro quehacer diario y en la ética que dirige nuestro código deontológico.

Desde **SERIKAT** consideramos que este compromiso con el presente es nuestra garantía de futuro. La nuestra y la de nuestros clientes, con los que recorremos juntos el camino.

SERIKAT Consultoría e Informática S.A.

www.serikat.es | comercial@serikat.es

BARCELONA Avda. Drassanes, 6 y 8 - Pta. 22. 08001 BARCELONA Tel: 93 343 78 83 Fax: 93 342 90 07
BILBAO C/ Elicano, 9 - 3ª y 8ª Pta. 48008 BILBAO Tel: 94 479 20 30 Fax: 94 479 20 31
MADRID C/ Fortuny, 17. 28010 MADRID. Tel: 91 349 72 00 Fax: 91 349 72 17

SAN SEBASTIÁN Plaza Pinares, 1 - 5º. 20001 SAN SEBASTIÁN. Tel: 943 27 39 77 Fax: 943 32 66 33
VITORIA C/Cercas Bajas, 7 - Bajo - Oficina 1. 01001 VITORIA. Tel: 94 479 20 30 Fax: 94 479 20 31
ZARAGOZA Paseo de Rosales, 28 duplicado. Bajo. 50008 ZARAGOZA. Tel: 976 59 29 69 Fax: 976 59 33 90

